

В бухгалтерию МКУ МГО «Образование»
от _____

проживающего (ей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

Прошу предоставить ежемесячную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____ 20__ г. в ДООУ № 25

Ф.И.О., возраст других детей моей семьи _____

Прошу перечислять компенсацию на счёт детского сада на оплату родительской платы за следующий месяц.

Перечень прилагаемых документов²:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.
2. Копия свидетельства о рождении ребёнка, на которого предоставляется компенсация.
3. Копии свидетельств о рождении других детей, если компенсация предоставляется на второго и последующих детей.
4. Для опекунов (попечителей) - копия решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребёнком.
5. Копия СНИЛС заявителя.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных для начисления и выплаты компенсации части родительской платы специалистами Централизованной бухгалтерии МКУ МГО «Образование».

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации части родительской платы, обязуюсь сообщить в течение четырнадцати календарных дней.

Дата «__» _____ 2015 г.

Подпись _____

Заверено _____

Заведующий МДОУ № 25

М.П.

¹ Заявление подается от лица, заключившего договор с дошкольным учреждением.

² Если фамилия родителя и ребенка не совпадает, дополнительно предоставляется *свидетельство о заключении брака или расторжении брака*