



Утверждено:
Заведующий МБДОУ № 25 Суралева Л.Б.
Приказ № 11.1 от 01.07.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
К Положению об оплате труда работников МБДОУ № 25

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего характера

1. Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности, материального стимулирования работников МБДОУ № 25 к повышению эффективности, качества труда, поощрения за выполненную работу.
2. Положение направлено на повышение ответственности работников МБДОУ № 25 при выполнении ими своих должностных обязанностей, развитие творческой инициативы, повышение качества труда и роста профессионального мастерства.
3. Положение определяет виды, порядок и размеры выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ № 25.
4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- за непрерывный стаж работы в ДОУ;
- за наличие почетного звания;
- за квалификационную категорию;
- за качество выполняемых работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты.

1. Выплаты стимулирующего характера за непрерывный стаж работы в ДОУ

1. Выплаты стимулирующего характера за непрерывный стаж работы в ДОУ являются гарантированными и выплачиваются в любом случае пропорционально отработанному времени.
2. Выплаты устанавливаются ежемесячно руководителем при согласовании с председателем ПК на основании тарификации согласно Положению по следующим критериям:

все категории педагогических работников	от 1 года до 3 лет	250 рублей
	от 3 лет до 8 лет	500 рублей
	от 8 лет до 13 лет	700 рублей
	от 13 лет до 18 лет	900 рублей
	свыше 18 лет	1100 рублей

2. Выплаты стимулирующего характера за наличие почетного звания

1. Выплаты стимулирующего характера за наличие почетного звания являются гарантированными и выплачиваются в любом случае пропорционально отработанному времени (в % отношении – 10%).
2. Выплаты устанавливаются ежемесячно руководителем при согласовании с председателем ПК согласно Положению.

3. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию

1. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию являются гарантированными и выплачиваются в любом случае пропорционально отработанному времени (в % отношении: 2 категория – 10%; 1 категория – 20%; высшая категория – 30%).

2. Выплаты устанавливаются ежемесячно руководителем при согласовании с председателем ПК на основании тарификации согласно Положению.

4. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ

1. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ выплачиваются пропорционально отработанному времени (*в % отношении – 20%*).
2. Выплаты устанавливаются ежемесячно руководителем при согласовании с медицинским работником за снижение заболеваемости детей согласно Положению.

5. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы

1. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников осуществляется с участием общественного органа – Комиссии.
2. Размеры выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ № 25 устанавливаются по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности всех работников учреждения, проводимых на основании утвержденных Комиссией критериев оценки труда работников разных категорий за отчетный период (месяц) (*в % отношении и абсолютной величине максимальным размером не ограничено*).

Количественные и качественные показатели, при достижении которых устанавливаются выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы:

ДОЛЖНОСТЬ	№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	%
Для всех категорий педагогических работников	1	За личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	До 100
		Высокий уровень исполнительской дисциплины	До 30
		этика и культура общения, взаимодействие с персоналом и родителями	
		Организация своевременной родительской оплаты (воспитатели)	10
		Активная работа с родителями	До 30
		Выполнение требований СанПиНа, ТБ, ПБ	До 30
	2	За проведение сверхплановых показательных мероприятий (семинаров, совещаний и т.п.)	
		На уровне ДОУ	До 10
		На уровне города	До 20
		На уровне области	До 30
	3	За руководство методическими объединениями	До 15
	4	За проведение опытно-экспериментальной работы	До 15
	5	За интенсивность (сверхнормативное количество детей по фактическому пребыванию)	До 20

ДОЛЖНОСТЬ	№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	%
Младший воспитатель	1	За личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	До 100
		Образцовое поддержание санитарного состояния помещений, выполнение требований СанПиНа	До 30
		Высокий уровень исполнительской дисциплины (в том числе экономия электроэнергии, воды)	До 30
		Качественная организация питания, сервировка столов	До 20
		Активное участие в методической работе группы	До 20
2		За интенсивность	
		За работу на группе с детьми	До 20
		За сверхнормативное количество детей по фактическому пребыванию	До 20

ДОЛЖНОСТЬ	№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	%
Обслуживающий персонал	1	За личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	До 100
		Выполнение требований СанПиНа, ТБ, ПБ	До 25
		Высокий уровень исполнительской дисциплины /отсутствие замечаний/	До 25
		Качество и своевременность выполняемых работ	До 25
		Успешное выполнение сверхплановых работ	До 25

6. Премияльные выплаты

1. В качестве поощрения работнику устанавливаются премиальные выплаты:

- за выполнение особо важных и срочных дел;
 - по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год)
 - к праздничным, юбилейным датам, в связи с выходом на пенсию.
2. Премияльные выплаты выплачиваются фиксированной суммой (не более 100 %).
3. Размеры премиальных выплат устанавливаются руководителем при участии Комиссии по распределению стимулирующих выплат.

Регламент работы членов Комиссии:

1. Комиссия по распределению стимулирующего фонда формируется руководителем учреждения.
2. В состав Комиссии вводятся представители трудового коллектива (председатель профсоюзной организации), руководители структурных подразделений, администрация.
3. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя (руководителя учреждения), либо по его поручению заместителем председателя.
4. Заседания Комиссии проводятся один раз в месяц.
5. Комиссия дает экспертное заключение о качестве работы каждого сотрудника, утверждает выплаты стимулирующего характера в %.
6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.
7. На основании решения Комиссии издается приказ по учреждению о выплате стимулирующего характера.