

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БИДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЕ САД №25»

Улица Готвальда, 25, Миасс Челябинской области, 456306 Тел.(3513) 576900 ОГРН
1027400881133, ИНН 7415031834, КПП 741501001

От 01.06.2017г.

№ 10.1

ПРИКАЗ

**« О подготовке МБДОУ №25 г. Миасса
к работе в летний период»**

В целях своевременной, четкой и эффективной подготовки и создания оптимальных условий для проведения летнего оздоровительного периода с детьми в МБДОУ № 25 г. Миасса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести ДОУ на летний режим работы с 01.06.2017г. по 31.08.2017г.
2. Воспитателям групп:
 - 2.1. Создать условия для проведения летней оздоровительной работы с детьми ДОУ.
 - 2.2. Довести до сведения родителей о переходе на летний режим работы. Сменить режим дня в родительских уголках.
 - 2.3. Пополнить развивающую среду игровым, дидактическим материалом, выносным материалом, в соответствии с задачами летней оздоровительной работы.
 - 2.4. Разработать маршрут индивидуальной работы на каждого ребенка.
 - 2.5. Представить в срок до 08.06.2017г. перспективные планы работ на летний период.
 - 2.6. Обновить коррекционные дорожки на участках.
 - 2.7. Организовать водно-питьевой режим на участках с 01.06.2017г.

- 2.8. Ежедневно делать обход участков по технике безопасности, заполнять журнал визуального осмотра. Следить за санитарным состоянием веранд.
 - 2.9. Скомплектовать аптечки в каждой возрастной группе.
 - 2.10. Провести анкетирование родителей на тему «Отдых детей летом».
 - 2.11. Оформить наглядную информацию для родителей по санитарно-эпидемическому режиму согласно задачам плана летней оздоровительной работы.
 - 2.12. Организовать среди родителей и сотрудников экологическую акцию «Ромашка» (по сбору лекарственных трав, создания и пополнения гербария).
3. Старшему воспитателю Ромашовой Е.А.:
- 3.3. Оформить наглядную информацию для воспитателей и родителей согласно задачам плана летней оздоровительной работы.
 - 3.4. Составить регламент образовательной деятельности на летний период.
 - 3.5. Оформить в методическом кабинете в помощь воспитателям рекомендации, подборки методической и художественной литературы для организации сезонной образовательной работы в летний период.
4. Инструктору физкультуры Сибиряковой Т.В.:
- 4.1. Составить план НОД по физическому воспитанию для всех возрастных групп, согласно задачам летнего оздоровительного периода.
 - 4.2. Составить график использования физкультурной площадки для проведения образовательной деятельности по физическому развитию, спортивных игр, утренней гимнастики, развлечений, досугов.

5. Музыкальным руководителям Лукониной М.Н., Кучуковой Е.Б.:

5.3. Составить план музыкальных развлечений,
досугов для детей в летний период.

6. Заместителю по хозяйственной части Богомоловой С.С.:

6.3. Обеспечить необходимым инвентарем для закаливания,
оздоровления, мытья игрушек на участках, уборке веранд,
организации водно-питьевого режима.

6.4. Создать условия для полива территории, участков
(приобретение шлангов, ремонт водопровода).

6.5. Обновить тенты на песочницах.


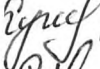
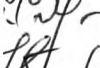


6.6. Обновление и пополнение песка в песочницах.


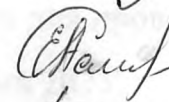
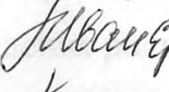
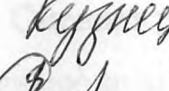

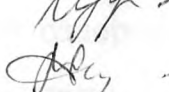
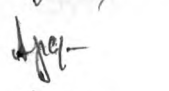
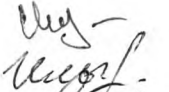
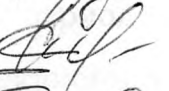
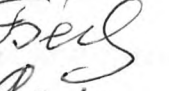
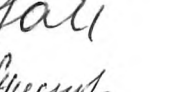



7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. зав. МБДОУ №25


Кукуккина Н.Ю.

С приказом ознакомлены:

 Кучукова Е.Б.)
 Луконина М.Н.)
 (Сибирякова Т.В.)
 (Трофимова Т.И.)
 Лензина Н.Р.


 Галанина С.А.
 Ивашикова Е.В.
 Кузнецова В.И.
 Журавков Р.Р.
 Медведева У.П.
 Мурфиева У.С.
 Арсенова И.В.
 Шентова Е.В.
 Миронюкина З.К.
 Шихина С.А.
 Бессердина Н.Т.
 Романова О.А.
 Лыстова Т.Н.