

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 25»

Улица Готвальда, 25, Миасс Челябинской области, 456306 Тел.(3513) 576900
ОГРН 1027400881133, ИНН 7415031834, КПП 741501001

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МБДОУ № 25
Протокол № 1 от 30.08.16
с учетом мнения Родительского комитета
Протокол № 1 от «28» 08 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Заведующего МБДОУ № 25
№ 12 от «30» 08 2016 г.

 /Суралева Л.Б./

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБДОУ № 25**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность представительного органа родителей (законных представителей) воспитанников (далее Родительский комитет) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 25» (далее ДОУ).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Порядком организации деятельности по образовательным программам – программам дошкольного образования, Уставом ДОУ.

3. Родительский комитет – это добровольное, постоянно действующее объединение родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ.

4. Родительский комитет создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ в целях защиты прав и законных интересов воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательных отношений, создания условий для реализации права на образование и обеспечения демократического характера управления образованием, обеспечение прав родителей (законных представителей) на участие в управлении ДОУ.

5. Деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ и настоящим Положением.

6. Настоящее Положение принимается решением Родительского комитета ДОУ, утверждается руководителем ДОУ. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи

7. Участие в управлении ДОУ, в реализации образовательной программы дошкольного образования.

8. Содействие в защите прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений ДОУ.

9. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности.

10. Содействие в создании оптимальных условий для образования, присмотра и ухода, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ.

11. Оказание информационной поддержки родителям (законным представителям) воспитанников ДОУ, содействие установлению социального партнерства в области образования.

III. Компетенция

12. К компетенции Родительского комитета относятся:

1) защита прав и законных интересов воспитанников ДООУ незапрещенными законодательством РФ способами;

2) участие в обсуждении и согласовании Правил внутреннего распорядка воспитанников ДООУ, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных нормативных актов ДООУ, затрагивающих права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с целью учета мнения родителей (законных представителей);

3) принятие, утверждение, внесение дополнений и изменений в Положение о Родительском комитете воспитанников ДООУ;

4) внесение предложений по обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками в ДООУ;

5) проведение консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях. Разъяснение родителям (законными представителями) воспитанников ДООУ значения формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных учебной, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, в том числе в семье;

6) оказание содействия в проведении массовых воспитательных мероприятий с воспитанниками в ДООУ;

7) участие в организации и контроле создания оптимальных и безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, питания воспитанников ДООУ;

8) взаимодействие с другими коллегиальными органами ДООУ по вопросам совершенствования управления, обеспечения образовательной деятельности;

9) содействие в организации охраны здоровья воспитанников (в том числе организации питания), режима образовательной деятельности, охраны труда, обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДООУ, организации работы по медицинскому обслуживанию;

10) обсуждение ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах самообследования ДООУ и доведение данных сведений до родительской общественности;

11) координация деятельности групповых родительских комитетов;

12) избрание представителей в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) обсуждение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета, по поручению руководителя ДООУ.

IV. Права

13. Родительский комитет вправе:

1) содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДООУ;

2) содействовать организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

3) содействовать совершенствованию материально-технической базы ДООУ, благоустройству помещений и территорий;

4) выходить с предложениями к организациям, частным лицам, родителям (законным представителям) обучающихся об оказании посильной финансовой и иной помощи, направленной на цели ДООУ;

5) принимать решение о направлении привлеченных внебюджетных средств на

цели учебного и воспитательного процессов.

б) рассматривать другие вопросы, отнесенные к компетенции Родительского комитета.

V. Ответственность

14. Родительский комитет несет ответственность:

1) за соблюдение прав участников образовательных отношений при принятии решений;

2) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации, локальным актам ДОУ;

3) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

VI. Состав и организация деятельности

15. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

16. Численный и персональный состав Родительского комитета определяется на Общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ в группах сроком на один учебный год. В состав Родительского комитета входят по одному (два) представителя родительской общественности от каждой группы.

17. Общее руководство работой Родительского комитета осуществляет председатель Родительского комитета, избираемый из состава Родительского комитета на его заседании тайным голосованием. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины состава Родительского комитета. Ответственный секретарь Родительского комитета формирует пожелания и план работы Родительского комитета, осуществляет оформление протоколов заседаний и заключений.

18. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По наиболее значимым вопросам на заседаниях Родительского комитета вырабатываются и принимаются предложения, рекомендации, даются заключения. Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Родительского комитета. Решения Родительского комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов совета. В случае необходимости голосование может проводиться опросом.

19. Деятельность Родительского комитета регламентируется Положением о Родительском комитете, принятым Родительским комитетом, утвержденным приказом руководителя.