

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД, № 25»

Улица Готвальда, 25, Миасс Челябинской области, 456306 Тел.(3513) 576900
ОГРН 1027400881133, ИНН 7415031834, КПП 741501001

Принято:
педагогическим советом МБДОУ № 25
Протокол № 6 от 31.05.2016г.

Утверждено:  Суралёва Л.Б.
заведующий МБДОУ № 25
Приказ № 11.2 от 27.06.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ о работе спортивного зала МБДОУ № 25 г. Миасса

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013), СанПин 2.4.1.3049-13., ФГОС ДОО от 17 октября 2013г, Уставом МБДОУ №25 и локальными актами дошкольного учреждения.

1.1. Физкультурный зал является:

- центром физической подготовки детей;
- центром формирования у детей жизненно-необходимых двигательных умений и навыков, достижения определенного уровня физической подготовленности;
- центром консультативной работы с воспитателями и родителями по вопросам физического воспитания и сохранения здоровья.

1.2. Физкультурный зал предназначен для групповых и индивидуальных занятий с детьми по физическому воспитанию.

1.3. Физкультурный зал – отдельное помещение на базе МБДОУ №25, в котором концентрированы и систематизированы:

- физкультурное оборудование;
- инвентарь и пособия;
- методическая литература по физкультурно-оздоровительной работе;
- диагностический материал;
- картотека комплексов гимнастик, подвижных (малоподвижных/подвижных, народных) игр, считалок и др.;
- конспекты занятий, развлечений, спортивных праздников;
- консультационный материал;

1.4. Физкультурный зал позволяет реализовать следующие направления взаимодействия с ребенком:

- развивающее обучение и воспитание;
- коррекционно-развивающее обучение

2. Основные цели:

2.1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников и формировать у них привычку к здоровому образу жизни:

- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- формирование основ здорового образа жизни, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;
- систематическое проведение профилактических упражнений и оздоровительных мероприятий;
- удовлетворение потребности воспитанников в двигательной активности;

- создание атмосферы психологической комфортности;
 - выявление динамики физического развития.
 - овладение воспитанником элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья;
 - систематическое проведение гимнастики;
 - повышение работоспособности организма.
- 2.2. Приобщение воспитанников к ценностям физической культуры:
- формирование двигательных умений и навыков;
 - развитие физических качеств;
 - формирование интереса и потребности в физических упражнениях, их вариативности, творчество выполнения.

3. Задачи и содержание работы.

3.1. Основными задачами физкультурного зала являются:

- анализ состояния процессов развития дошкольников в обозначенном направлении;
- создание предметно - развивающей среды;
- разработка и выполнение индивидуальных программ работы с детьми в рамках дифференциальных педагогических технологий;
- систематизация и обобщение передового опыта специалистов.

3.2. Содержание работы физкультурного зала определяет образовательная программа.

Инструктор по физической культуре имеет право использовать собственные, прошедшие утверждение педагогического совета, разработанные адаптивные модели деятельности.

3.3. В организации непосредственно-образовательной деятельности по физическому воспитанию воспитатели реализуют индивидуальный подход с учетом возрастных особенностей воспитанников раннего и дошкольного возраста:

- программное содержание должно соответствовать возрасту и возможностям воспитанников;
- развивать стремление у воспитанников заниматься спортом, туризмом.

3.4. Во время непосредственно-образовательной деятельности и физкультурных мероприятий необходимо сочетать как фронтальные, так и подгрупповые формы организации.

3.5. Цель инструктора по физической культуре и воспитателей - обеспечить максимальные условия для самореализации воспитанников.

3.6. Проведение режимных моментов, физкультурных мероприятий и непосредственно-организованной деятельности в соответствии с инструкциями по охране жизни и здоровья детей.

4. Управление и структура.

4.1. Методическое руководство работой инструктора по физической культуре осуществляется заведующим, старшим воспитателем, старшей медицинской сестрой.

4.2. Инструктор по физической культуре несет ответственность за сохранность оборудования и учебно-методических материалов.

5. Принципы построения предметно-развивающей среды.

5.1. Физкультурный зал функционирует на основе учета (обеспечения) следующих принципов построения развивающей среды:

- расписания занятий;
- загрузки спортивного зала;
- инструкций по охране здоровья при проведении физкультурно – оздоровительных мероприятий;
- активности, самостоятельности, творчества;

- стабильности, динамичности;
- индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого;
- открытости- закрытости;
- учета возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.

6. Основными формами работы физкультурного зала являются:

- организованная непосредственная образовательная деятельность;
- совместная деятельность с детьми;
- проведение занятий творческих групп, городских методических объединений;
- «Школы родителей» по профилю и пр.

7. Средства и материальная база

7.1. Физкультурный зал финансируется и оборудуется за счет средств МБДОУ №25 (бюджетных и внебюджетных средств), в подчинении которого находится.

7.2. Для правильной организации процесса физического воспитания, оборудование отбирается с учетом возраста и физического развития воспитанников.

7.3. Расстановка оборудования: гимнастическая стенка устанавливается стационарно, крупные предметы оборудования (гимнастические скамейки, кубы, и т. д.) размещаются вдоль стен помещения; мелкое физкультурное оборудование (мячи, кольца, мешочки, кубики, кегли и т. д.) размещаются по периметру физкультурного зала.

8. Права и обязанности педагогических работников.

8.1. Инструктор физкультуры обязан:

- соблюдать технику безопасности во время проведения занятий;
 - выполнять требования санитарно-гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
 - предоставлять администрации ДОУ план спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, осуществлять контроль выполнения плана;
 - организовывать спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
 - вести документацию (журналов и т. п.) в соответствии с требованиями;
 - соблюдать установленный режим работы; вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.
- Педагогические работники имеют право:
- проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ;
 - проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации;
 - организовывать обмен опытом в рамках дошкольного учреждения и города;
- Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.